



REGISTRIERUNGSABLAUF 2026

Salzburg, November 2025

Liebe Registrierungsbeauftragte
Liebe Gruppenleiterinnen und Gruppenleiter
Liebe Finanzverantwortliche

Wie jedes Jahr ist die Registrierung durchzuführen, der Ablauf ist gleichgeblieben. Nachstehend nochmals die wichtigsten Punkte:

SCHRITT 1 - DATEN AKTUALISIEREN

Bitte pflegt die Daten aller Mitglieder eurer Gruppe, welche registriert werden sollen, bis zum **15. Jänner 2026** in SCOREG ein. Am 16.1. um 0:00 Uhr werden die Daten automatisiert abgezogen und bilden die Basis für die Verrechnung vom Bundesverband an die Landesverbände und somit auch vom LV an die Gruppen.

Folgendes ist bitte zu aktualisieren...

- **Leiter und Funktionäre, Helfer und Mitarbeiter**

... im Reiter *DETAILS* muss der Typ auf **VOLLMITGLIED** stehen, und im Reiter *FUNKTIONEN* muss eine aktive Funktion (Anfangsdatum eingetragen – aber kein Enddatum eingetragen) zugewiesen sein! Mailadressen prüfen und aktualisieren.

- **Kinder und Jugendliche**

... im Reiter *DETAILS* muss der Typ auf **VOLLMITGLIED** stehen und bei *STUFE* eine aktive Altersstufe (Anfangsdatum eingetragen – aber kein Enddatum eingetragen) zugewiesen sein; im Reiter *DETAILS* eine Stufe im Dropdown Auswahlfeld auszuwählen reicht nicht aus – es muss im Reiter *STUFE* eine aktive Altersstufe vorhanden sein!

dabei gilt es folgendes zu beachten...

jede Person benötigt eine **VOLLMITGLIEDSCHAFT**, um registriert zu werden. Jene Organisation, bei welcher die Vollmitgliedschaft eingetragen ist, trägt auch die Registrierungskosten. Im Reiter *MITGLIEDSCHAFTEN* ist ersichtlich, welche Person welche Mitgliedschaften hat. Eine Person kann auch in einer anderen Organisation zusätzlich eine Funktion haben, dort ist die Person ein Zusatzmitglied, damit wird eine Doppelverrechnung des Registrierbeitrages verhindert.

bitte aktualisiert / pflegt:

- im Reiter *BEZIEHUNGEN* die **VERWANDTSCHAFTSBEZIEHUNGEN**, da diese für die Berechnung der Voll- und Teilzahler benötigt wird! Der ermäßigte Mitgliedsbeitrag wird nur gewährt, wenn die Verwandtschaftsbeziehungen zum Stichtag richtig gepflegt sind!
- Reiter *STAMMDATEN* die **PWA-KENNZEICHNUNG**, da dies für die Beitragsbefreiung der PWA Mitglieder benötigt wird! Der Beitragsbefreiung wird nur gewährt, wenn die PWA Kennzeichnung zum Stichtag richtig gepflegt ist.
- die **STAMMDATEN DER GRUPPE** (ganz oben auf den Gruppennamen klicken), prüft ob die richtige Funktionsperiode eingetragen ist. Im Reiter *STAMMDATEN* muss auch die aktuelle Person für den Gruppenpostempfang eingepflegt sein, da alle Postsendungen vom Bundes- und Landesverband an diese Adresse gehen.

Bereit fürs Abenteuer. Bereit fürs Leben.



ACHTUNG – es gibt bestimmte Funktionen, welche für eine Registrierung im Landes- bzw. Bundesverbandes in jeder Gruppe mindestens einer Person zugewiesen sein muss.

- Elternratsobmann/frau (ERO),
- Gruppenkassier (KASS)
- Schriftführerin (SCHR)
- GruppenleiterIn (GF)
- SCOREGbeauftragte/r Gruppe (GREG)
- Gruppenbeauftragte/r Ausbildung (GAB)

bitte prüft auch den Versand der **Landesverbandzeitung Scouting** (Feld auf ja), wir wollen alle Pfadis damit erreichen (Auch Euren Kontakten kann die Zeitung zugeschickt werden – LV Zeitung Feld auf ja)

SCHRITT 2 - QUALITÄTSANALYSE

Neben eurem Gruppennamen gibt es den Bereich BERICHTE. Dort unter dem Reiter **QUALITÄTSANALYSE** könnt ihr eure Daten für die Registrierung überprüfen lassen. Klickt auf Aktualisieren (zwei blaue Pfeile im Kreis) und es werden alle Fehler und Hinweise angezeigt. Bitte die Daten so pflegen, dass KEINE FEHLER mehr vorhanden sind.

Info	Typ
CAEX im Alter von 13 Jahren.	HINWEIS
WfWO im Alter von 11 Jahren.	HINWEIS
Das Geburtsdatum ist leer.	FEHLER
Das Geburtsdatum ist leer.	FEHLER
Fehlerhafte Adresse. Die Postleitzahl fehlt.	FEHLER
Fehlerhafte Adresse. Die Ortsangabe fehlt.	FEHLER
Das Geburtsdatum ist leer.	FEHLER
Das Geburtsdatum ist leer.	FEHLER
CAEX im Alter von 17 Jahren.	HINWEIS
CAEX im Alter von 13 Jahren.	HINWEIS

SCHRITT 3 - REGISTRIERUNG

der **Stichtag vom 15.Jänner** ist fix und kann von uns nicht beeinflusst werden kann. Alle Daten, welche zu diesem Zeitpunkt in SCOREG erfasst sind, werden automatisiert für die Registrierung abgezogen und können nachträglich für die Registrierung nicht mehr korrigiert werden. Eine Nachregistrierung erfolgt am 30. Juni (die Daten der Hauptregistrierung werden nicht verändert – d.h. wenn ein Mitglied nach der Hauptregistrierung herausgenommen wird, bleibt es in der Zahlungsliste). Zu diesen Stichtagen erfolgt auch die Verrechnung vom BV an den LV. Die Beiträge an den LV werden für 2025 nicht erhöht (EUR 35,- für Vollzahler und 20,- für Ermäßigte - Beziehungen pflegen!).



Salzburg 6: Mitglieder | Kontakte | Zeitmaschine | **Registrie**

Gesamt (Haupt + Nachregistrierung) C

Mitgliederliste Finanzberichte Funktionsberichte Statistik

Beitrageinnahmen Gruppe

Beitragsabgaben an Landesverband

Zahlung des Beitrages: Beim Menüpunkt „Registrierung“ gibt es die Finanzberichte, aus denen können die Beitragsabgaben an den LV herausgeholt werden. Die Zahlung an den LV für die Hauptregistrierung bitte bis **15. Februar 2026**, und für die Nachregistrierung bis **30. Juli 2026**. Die **beiden Einzahlungen** müssen den **Gesamtbetrag aus der Liste „Gesamt (Haupt + Nachregistrierung) 01.07.2026“** ergeben!

Diese Zahlungslisten bleiben gespeichert und können jederzeit mit dem jeweiligen ausgewählten Stand abgerufen werden.

Gesamt (Haupt + Nachregistrierung) C

Aktuell 29.11.2020 01:00

Nachregistrierung 18.09.2020

Nachregistrierung 01.09.2020

Nachregistrierung 01.07.2020

Gesamt (Haupt + Nachregistrierung) 01.07.2020

Hauptregistrierung 16.01.2020

HILFE & SUPPORT

Wenn es Fragen oder Probleme zum Ablauf der Registrierung oder SCOREG gibt, so bitte ich euch dies per Mail an ticket-salzburg@scoreg.at zu melden!

Danke für Eure Bearbeitung der Registrierung